

Tipps und Anregungen für die Nachbereitung des Schülerbetriebspraktikums

Dankesbrief an das Unternehmen formulieren

Ein Dankschreiben der Schülerinnen und Schüler an ihren Praktikumsbetrieb ist eine gute Möglichkeit, geeignete Praktikumsbetriebe auch für zukünftige Betriebspraktika für sich zu gewinnen. Darüber hinaus hilft es den Jugendlichen, das Praktikum zu reflektieren.

Dokumentationsmöglichkeiten:

- **Praktikumsmappe erstellen**

mögliche Inhalte:

- *Vorstellung des Unternehmens/der Einrichtung* (Geschäftsbereiche, Produkte/Dienstleistungen, Anzahl der Mitarbeiter*innen, Struktur des Unternehmens, Arbeitsplatzbeschreibung, Tätigkeitsberichte ...)
- *Beschreibung des kennengelernten Berufsfeldes* (Aufgaben, benötigte Werkzeuge/Hilfsmittel, nötige Kenntnisse und Fähigkeiten, Ausbildungs-/Studienmöglichkeiten, notwendige Voraussetzungen (Schulabschluss, Noten, Fähigkeiten), Verdienst ...)
- *kennengelernte und durchgeführte Tätigkeiten* (Tages-/Wochenbericht)
- *Bewertung/Reflexion*: Hat das Praktikum den Erwartungen entsprochen?, Haben die Tätigkeiten Spaß gemacht?, Passt der Beruf zu deinen Interessen und Fähigkeiten?, Welche Stärken/Interessen benötigt man in dem Beruf?, Könntest du dir vorstellen, später in diesem Beruf zu arbeiten? (Ja/Nein, jeweils mit Begründung) ...
- *Reflexionsbogen*: Passt das Berufsfeld zu mir? Ein passendes Arbeitsblatt gibt es unter: <https://kurzelinks.de/Okcr>
- *Nächste Schritte planen*: Wenn ich den Beruf später ausüben möchte, muss ich (Ausbildung als/Studium im Bereich) machen; Meine drei nächsten Ziele auf dem Weg zu diesem Beruf; Das muss ich noch lernen, um in dem Beruf arbeiten zu können; Ich möchte noch einen weiteren Beruf ausprobieren und zwar ...

- **Podcast** (audio und/oder video) **mit dem Smartphone erstellen** (Achtung: Bei Fotos und Filmbeiträgen vorher Genehmigung einholen!)

- **Praktikumsblog** (mit täglichen Blogeinträgen; Achtung: nur schulintern, passwortgeschützt, nicht öffentlich zugänglich; nach Ablauf des Praktikums löschen)

- **Bericht für die Schülerzeitung/Homepage der Schule verfassen** (Achtung: keine Interna verwenden, ggf. vorher Genehmigung einholen)

- **Plakate/Steckbriefe zu dem kennengelernten Beruf/Berufsfeld erstellen**

- **Social-Media-Stories zu verschiedenen Praktikumstagen entwickeln**

- **alle Unterlagen und Bescheinigungen zum Praktikum im Berufswahlpass abheften**

Mögliche Präsentationsformen:

- **Ausstellung/Praktikumsfest:** Die Praktikant*innen erstellen Plakate oder andere Dokumentationsformen über ihr Praktikum und den kennengelernten Beruf und stellen diese in der Aula/im Flur ... aus. Zur Präsentation können niedrigere Jahrgangsstufen, die Eltern und auch die Praktikumsbetriebe eingeladen werden.
- **Kurzvorträge mit Leitfragen im Klassenverband** (Das Beste an meinem Praktikum war ...; Gar nicht gefallen hat mir ...; 5 Tops und Flops; 5 Stärken, die man für den Beruf benötigt; Der Beruf ist nichts für ...)

Sie haben weitere gute Ideen für die Nachbereitung von Schülerbetriebspraktika?

Wir freuen uns, wenn Sie diese mit Ihren Kolleginnen und Kollegen teilen. Bitte senden Sie uns Ihre Ideen an praxis@koko-dus.de