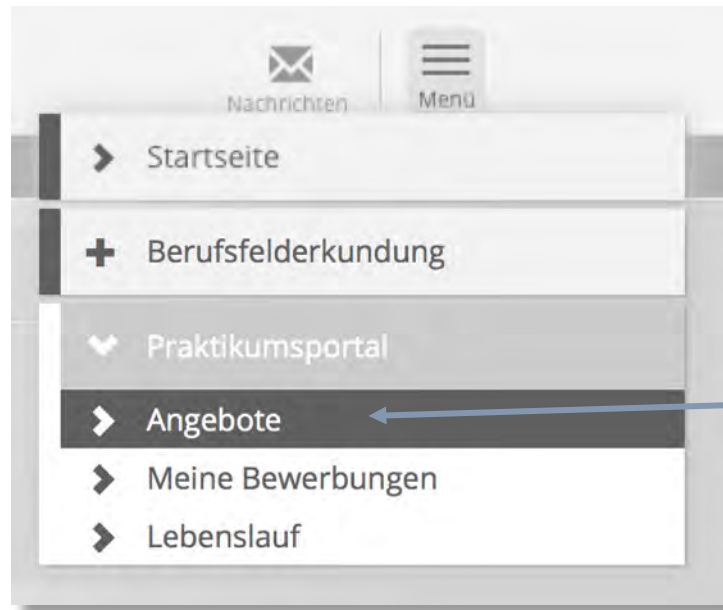


impiris Praktikumportal
Anleitung für Schülerinnen und
Schüler

Für ein Praktikum bewerben

Angebote im Menü finden



Wenn du dich im Praktikumsportal auf einen Praktikumsplatz bewerben möchtest, klicke auf „**Praktikumsportal**“ und dann auf den Button „**Angebote**“.

Bevor du dich für einen Praktikumsplatz bewerben kannst, **musst** du einen **Lebenslauf** erstellen. Wie das funktioniert, erfährst du in der Anleitung „**Lebenslauf erstellen**“ (auf der Startseite).

Angebote

Hier hast du eine Übersicht aller Praktikumsplätze in deiner Region. Du kannst die Angebote auch filtern, z. B. nach dem Ort, der Fachrichtung oder ihrem Beginn.

Du hast einen passenden Praktikumsplatz gefunden, auf den du dich bewerben möchtest? Dann **klicke** auf den **Titel**, um eine ausführliche Ansicht des Angebotes zu sehen.

„**Nach Absprache**“ bedeutet, dass das Unternehmen grundsätzlich offen für Praktikanten ist, aber keine genauen Praktikumszeiten vorgegeben hat.

Du kannst dich hier also für einen Zeitraum bewerben, der für dich passend ist und das Unternehmen wird dann schauen, ob ein Praktikum in diesem Zeitraum möglich ist.

Praktikumsangebote

Angebote aus anderen Regionen anzeigen

Titel Unternehmen

Jahrgangsstufe Beginn ab Datum Dauer

- Alle - 5 Dez 2016 Egal [Angebote filtern](#)

Titel	Unternehmen	Postleitzahl	Ort	Fachrichtung/en	Jahrgangsstufe	Beginn/Zeitraum	Dauer
Praktikum	Unternehmen	4	O	Koch/Köchin, Konditor/ Konditorin	Jahrgangsstufe 9 Jahrgangsstufe 10	Nach Absprache	2 Wochen

Bewerbungsanschreiben erstellen

The screenshot shows a web interface for creating an application. It includes a 'Betreffzeile' (Subject line) with the text 'Bewerbung', a 'Lebenslauf' (CV) section with a timestamp, and an 'Anschreiben' (Cover letter) section with a rich text editor. The cover letter text is 'Sehr geehrte Damen und Herren, [...] Mit freundlichen Grüßen'. At the bottom, there is a red bar with a warning message and a 'Speichern & ansehen' button.

Nun musst du dein **Bewerbungsschreiben** anfertigen. Hier schreibst du kurz etwas über dich, warum dich der Praktikumsplatz interessiert und warum gerade du die/der Richtige für diesen Praktikumsplatz bist.

Tipps zum Schreiben einer Bewerbung findest du unter www.deinschulpraktikum.de → Für Schülerinnen und Schüler

Wenn du fertig bist und deinen Text noch einmal überprüft hast, klicke auf den Button „**Speichern & ansehen**“.

Du kannst dein Bewerbungsschreiben jederzeit weiter bearbeiten. So lange, bis du es abgeschickt hast.

Achtung: Die Bewerbung wird noch nicht versendet. Du kannst sie in Ruhe ansehen und weiter bearbeiten. Erst wenn du im nächsten Schritt auf "Bewerbung absenden" klickst, wird deine Bewerbung zum Unternehmen gesendet.

Bewerbung noch einmal überprüfen und absenden

The image shows a screenshot of a job application form. The top section is titled "Interessen & Hobbys" and includes fields for "Hobbys" and "Interessen". Below these fields, the date "Musterstadt, 05.12.2016" is displayed. A callout box points to the bottom of this section, stating: "Nachdem du deine Bewerbung und deinen Lebenslauf noch einmal überprüft hast, kannst du deine Bewerbung mit einem Klick auf den Button „**Bewerbung an Unternehmen versenden**“ absenden oder deine Bewerbung „**Als PDF öffnen**“." Below the form, the "Aktueller Status:" is shown as "Entwurf". At the bottom of the form, there are two buttons: "Bewerbung an Unternehmen versenden" and "Als PDF öffnen". A second callout box points to these buttons, stating: "Wenn du auf „Bewerbung an Unternehmen versenden“ geklickt hast, wirst du hier noch einmal aufgefordert, das Absenden deiner Bewerbung zu **bestätigen**. Klickst du stattdessen auf „**Abbrechen**“, wird deine Bewerbung noch nicht versendet. Sie wird dann unter „Menü“ → „Praktikumsportal“ → „Meine Bewerbungen“ gespeichert. Dort kannst du sie ansehen und später an das Unternehmen versenden." Below the form, a confirmation dialog box asks "Möchtest du die Bewerbung jetzt absenden?". It has two buttons: "Bestätigen" and "Abbrechen". A callout box points to the "Bestätigen" button, stating: "Wenn du auf „Bewerbung an Unternehmen versenden“ geklickt hast, wirst du hier noch einmal aufgefordert, das Absenden deiner Bewerbung zu **bestätigen**."

Interessen & Hobbys

Hobbys

Interessen

Musterstadt, 05.12.2016

Aktueller Status:
Entwurf

Bewerbung an Unternehmen versenden Als PDF öffnen

Möchtest du die Bewerbung jetzt absenden?

Bestätigen Abbrechen

Nachdem du deine Bewerbung und deinen Lebenslauf noch einmal überprüft hast, kannst du deine Bewerbung mit einem Klick auf den Button „**Bewerbung an Unternehmen versenden**“ absenden oder deine Bewerbung „**Als PDF öffnen**“.


Wenn du auf „Bewerbung an Unternehmen versenden“ geklickt hast, wirst du hier noch einmal aufgefordert, das Absenden deiner Bewerbung zu **bestätigen**. Klickst du stattdessen auf „**Abbrechen**“, wird deine Bewerbung noch nicht versendet. Sie wird dann unter „Menü“ → „Praktikumsportal“ → „Meine Bewerbungen“ gespeichert. Dort kannst du sie ansehen und später an das Unternehmen versenden.

Meine Bewerbungen

Eine Übersicht über deine Bewerbungen findest du im Menü unter „Praktikumsportal“ → „Meine Bewerbungen“. Dort kannst du alle deine Bewerbungen ansehen und deine **noch nicht abgeschickten** Bewerbungen bearbeiten.

Mit einem Klick auf die Lupe kannst du dir deine Bewerbung noch einmal ansehen.
Wenn du etwas ändern möchtest, klicke auf den Stift.

Meine Bewerbungen

Datum	Betreff	Stellenangebot	Firma	Status		
05.12.2016 - 14:46	Bewerbung	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Entwurf		

Nachrichten

Du bekommst eine Nachricht, wenn du deine Bewerbung erfolgreich versendet hast. Weitere Nachrichten erhältst du beispielsweise, wenn dein Wunschunternehmen dir eine Zusage oder auch eine Absage schickt. Prüfe regelmäßig, ob du eine neue Nachricht erhalten hast.

Verwaltungsbereich

Nachrichten Menü

Mein Konto Abmelden

Startseite

Herzlich willkommen im Praktikumsportal!

Du hast hier die Möglichkeit,

- deinen Lebenslauf direkt hier im Portal zu erstellen,
- nach Praktikumsangeboten von Unternehmen zu suchen und
- dich direkt über das Portal bei den Unternehmen zu bewerben

Klicke oben rechts auf „Menü“ und dann auf „Praktikumsportal“. Dort kannst du dir die Angebote im Praktikumsportal ansehen, deinen Lebenslauf erstellen und deine Bewerbungen anschauen.

Bitte achte auf neue Nachrichten in deinem Posteingang!

Zusätzlich kannst du deine Nachrichten auch per E-Mail erhalten. Die E-Mail-Benachrichtigung kannst du jederzeit unter „Mein Konto“ -> „Bearbeiten“ selbst ein- und ausschalten.

Nachrichten des Buchungssystems zusätzlich per E-Mail erhalten

Nachrichten per E-Mail erhalten

Rechts oben findest du zwei Anleitungen. In der einen erfährst du Schritt für Schritt, wie du hier im Portal deinen Lebenslauf erstellen kannst. Die zweite Anleitung zeigt dir, wie du in der Praktikumsbörse nach passenden Unternehmen für dich suchst und wie du dich bei ihnen für ein Praktikum bewirbst.

Tipps zum Schreiben einer Bewerbung und viele weitere Informationen rund um die Praktikumsuche findest du unter: www.deinschulpraktikum.de

Wichtiger Tipp: Zeige deine Bewerbung deinen Eltern oder deinem Lehrer/deiner Lehrerin, bevor du sie abschickst!

Anleitungen

Lebenslauf erstellen

Bewerbungen erstellen