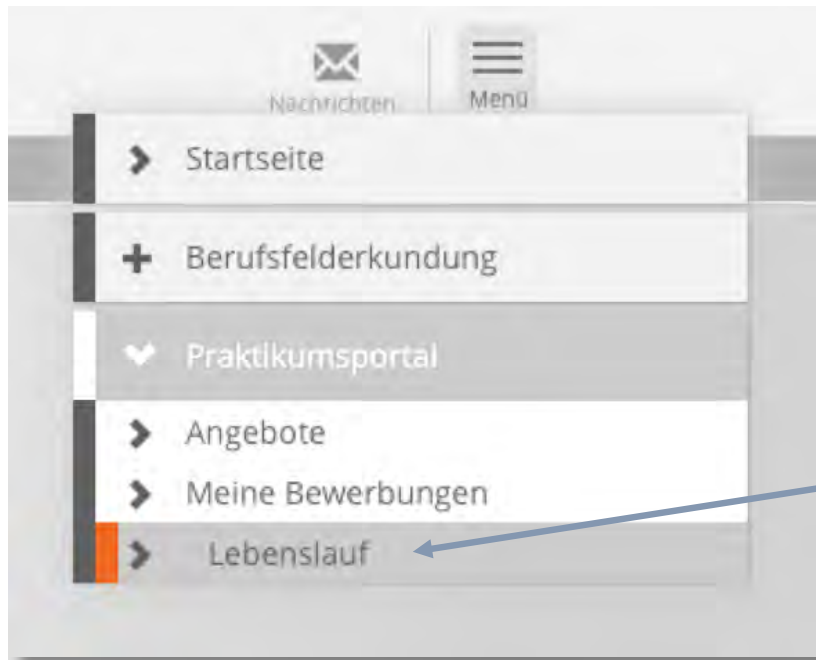


impiris Praktikumportal
Anleitung für Schülerinnen und
Schüler

Lebenslauf erstellen

Lebenslauf im Menü finden



Wenn du dich im Praktikumsportal für einen Praktikumsplatz bewerben möchtest, ist der **Lebenslauf sehr wichtig**. Im Folgenden wird dir erklärt, wie du einen Lebenslauf im Portal erstellst und worauf du achten musst.

Bevor du dich für einen Praktikumsplatz bewirbst, **musst** du einen Lebenslauf erstellen.

Um einen Lebenslauf im Portal zu erstellen oder schon erstellte Lebensläufe zu sehen oder zu ändern, klicke im Menü auf „**Praktikumsportal**“ und dann auf den Button „**Lebenslauf**“.

Übersicht Lebensläufe

Hier siehst du die Übersicht deiner Lebensläufe.

Um einen neuen Lebenslauf zu erstellen, klicke auf den orangenen Button „**Lebenslauf erstellen**“.

The screenshot shows a web interface with a teal header bar labeled 'Verwaltungsbereich'. On the right side of the header, there are icons for 'Nachrichten' and 'Menü', and text for 'Mein Konto' and 'Abmelden'. Below the header, the main content area is titled 'Lebenslauf'. An orange button labeled 'Lebenslauf erstellen' is prominently displayed. Below the button, a message reads: 'Du hast bisher keinen Lebenslauf erstellt. Klicke auf **Lebenslauf erstellen** um jetzt einen anzulegen.' A blue arrow points from the text box above to the orange button.

Bewerbungsfoto und persönliche Daten

Bewerbungsfoto

Datei auswählen Keine Datei ausgewählt

Hochladen

Persönliche Daten

Vorname *
Nachname *
Straße und Nr. *
Postleitzahl *
Ort *
Telefon
E-Mail
Familienstand
Geburtsort
Geburtsland
Geburtsdatum

Tag Monat Jahr
17 Feb 2003

Die Dateien
Zulässige Da
Bilder muss

Lade ein Bewerbungsfoto von dir hoch und gib deine persönlichen Daten ein. Scrolle dann weiter nach unten.

Tipps für dein Bewerbungsfoto:

- Achte auf dein Äußeres, also z. B. darauf, dass deine Haare einen ordentlichen Eindruck machen.
- Deine Kleidung sollte schick, fussel- und fleckenfrei sein. Ein einfarbiges Oberteil ohne Aufdruck oder eine Bluse/ein Hemd sind eine gute Wahl.
- Lächle und versuche, nett und freundlich auszusehen.

Bildungsweg

Nun musst du deinen Bildungsweg angeben. Das heißt, du schreibst, ab wann und bis wann du z. B. zur Grundschule gegangen bist.

Schreibe dazu in das vordere Kästchen den **Zeitraum**, in dem du in der Schule warst, beziehungsweise bis wann du sie voraussichtlich besuchen wirst. In das Textfeld auf der rechten Seite schreibst du, wie die **Schule heißt** und was für **eine Schulform** die Schule hat.

The screenshot shows a form titled 'Bildungsweg' with two entries. Each entry consists of a date range field on the left and a text field on the right. The first entry has the date range '09.2014 - 07.2020' and the text 'Weiterführende Schule'. The second entry has the date range '09.2010 - 07.2014' and the text 'Grundschule'. At the bottom left of the form is an orange button labeled 'Feld hinzufügen'. On the right side of each text field, there is a small circular icon with an 'x' inside, indicating a delete function. A blue arrow points from the 'Feld hinzufügen' button to the text field of the second entry.

Du kannst weitere Felder hinzufügen oder löschen.

Praktische Erfahrungen

In diesen Feldern gibst du an, an welchen Berufsfelderkundungen (BFE-Tage), Praktika oder Ähnlichem du bereits teilgenommen hast.

Sei so ausführlich wie möglich. Nur so kann dein Wunschpraktikums-Betrieb am meisten über dich erfahren.

The screenshot shows a form titled 'Praktische Erfahrungen'. It contains two entries, each with a date field and a description field. The first entry has the date '11.06.2018 - 22.06.2018' and the description 'Praktikum'. The second entry has the date '20.09.2017' and the description 'Berufsfelderkundung'. At the bottom left of the form, there is an orange button labeled '➔ Feld hinzufügen'. At the bottom right, there is a blue arrow pointing from a text box to a small 'x' icon in the top right corner of the second entry's description field, indicating a delete function.

Du kannst weitere Felder hinzufügen oder löschen.

Kenntnisse & Fähigkeiten

Hier kannst du deine persönlichen Kenntnisse & Fähigkeiten aufschreiben.

Sei auch hier so ausführlich wie möglich. Schreibe so viel auf, wie dir einfällt. Nur so kann dein Wunschpraktikums-Betrieb am meisten über dich erfahren.

In den Feldern unten siehst du Beispiele. Lösche/Verändere alles, was nicht auf dich zutrifft!

Kenntnisse & Fähigkeiten

Sprachkenntnisse
Deutsch (Muttersprache)
Englisch (gute Kenntnisse)
Spanisch (Grundkenntnisse)

EDV Kenntnisse
- gute Kenntnisse in Word, Excel, Power Point
- gute Kenntnisse in Schnellschreiben am PC

Führerschein
Klasse A1
Klasse B

Feld hinzufügen

Du kannst weitere Felder hinzufügen oder löschen.

Interessen & Hobbys, Zeugnisse & Bescheinigungen

Hobbys & sonstige Aktivitäten

Hobbys Volleyball, Schwimmen, Standard-Tanzen, Portrait-Zeichnen

sonstige Aktivitäten Engagement in einem Verein oder einer Organisation

Feld hinzufügen

Zeugnisse und Bescheinigungen hochladen

Neue Datei hinzufügen

Datei auswählen Keine Datei ausgewählt **Hochladen**

Die Dateien müssen kleiner als 5 MB sein.
Zulässige Dateierweiterungen: pdf png jpg jpeg.

Speichern

Auch hier solltest du so viel wie möglich über dich erzählen. Gib jedes Hobby und alle Interessen an, die du hast. In den Feldern unten siehst du Beispiele. Lösche/Verändere alles, was nicht auf dich zutrifft!

Hier kannst du deine Zeugnisse und Bescheinigungen, z. B. von deinen Berufsfelderkundungen und Praktika, hochladen.

Lies deinen Lebenslauf nun noch einmal gut durch. Wenn du alles überprüft hast, klicke auf „**Speichern**“.

Übersicht Lebensläufe

Nachdem du deinen Lebenslauf erfolgreich gespeichert hast, kommst du auf die Übersicht mit deinen Lebensläufen zurück. Wie du siehst, ist dein neuer Lebenslauf hier zu sehen. Du kannst deinen Lebenslauf nun ansehen oder bearbeiten.

Klicke auf die Lupe zum Ansehen oder auf den Stift zum Bearbeiten.

Lebenslauf

Lebenslauf *Lebenslauf* wurde erstellt.

Lebenslauf erstellen

Titel	Verändert am	Erstellt am	Bisherige Verwendung
Lebenslauf	05.12.2016 - 11:06	05.12.2016 - 11:06	Dieser Lebenslauf wurde bisher für keine Bewerbung verwendet.

Du hast deinen Lebenslauf ein paar Tage oder längere Zeit nicht genutzt? Dann klicke auf den Stift und öffne den Lebenslauf noch einmal. Klicke unter dem Lebenslauf auf "Speichern". So speichert das Portal deinen Lebenslauf mit dem aktuellen Datum ab. Das ist wichtig, denn das Datum deiner Bewerbung und das Datum am Ende deines Lebenslaufs sollten übereinstimmen!